

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ИМ. И. И. МОЛЧАНОВА-СИБИРСКОГО»**

Принята на заседании Методической
службы ИОГУНБ им. И. И. Молчанова-
Сибирского от «02» июня 2020 г.
Протокол № 02

Утверждена приказом ГБУК ИОГУНБ
от «11» июня 2020 г.
№ 66-1-д

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«СОВРЕМЕННАЯ ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА:
НОВЫЙ ЭТАП РАЗВИТИЯ»**

Автор-составитель:
Осипова Александрина Витальевна,
заведующий сектором «Учебный центр»
научно-методического отдела ГБУК ИОГУНБ

Содержание

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН	5
III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	7
IV. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 1 «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ»	8
V. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 2 «КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА В БИБЛИОТЕКЕ»	11
VI. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 3 «ПРОДВИЖЕНИЕ БИБЛИОТЕКИ В ИНТЕРНЕТ-ПРОСТРАНСТВЕ».....	15
VII. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 4 «ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДА МОДЕЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ».....	17
VIII. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 5 «СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ».....	19
IX. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	23
X. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	24

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Современная детская библиотека нуждается в библиотекарях, владеющих не только специальными библиотечными знаниями, но и новыми технологиями и методиками работы с пользователями, а также способных к эффективному библиотечному общению с детьми и подростками.

Дополнительная профессиональная программа «Современная детская библиотека: новый этап развития» направлена на создание условий для профессионального развития специалистов детских библиотек в условиях технологической модернизации библиотечного дела, адаптации библиотекарей к выполнению новых функциональных обязанностей, связанных с информатизацией библиотечных процессов, повышением социальной роли библиотек как информационных, культурных и образовательных учреждений.

Настоящая дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современная детская библиотека: новый этап развития» (далее – Программа) разработана для оказания практической помощи специалистам библиотек, обслуживающих детей и подростков.

Содержание Программы отражает региональные потребности, выявленные на основе мониторинга в сфере библиотечного дела Иркутской области, и разработано в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебно-методическим комплексам.

Нормативно-правовые основания разработки Программы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Содержание Программы разрабатывалось с учетом:

– Установленных квалификационных требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;

- Профессионального стандарта «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты (проект).

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 071900 «Библиотечно-информационная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.01.2010 г. № 3.

Цель Программы – формирование и совершенствование профессиональных компетенций современного библиотекаря, работающего с детьми и подростками.

Задачи Программы:

1. Обновление комплекса теоретических знаний библиотечных специалистов для совершенствования их практической деятельности;

2. Совершенствование знаний и технологий библиотечного обслуживания специалиста библиотеки, необходимых для организации и проведения мероприятий с детьми и подростками.

Перечень профессиональных компетенций, на изменение которых направлена Программа (наименование компетенций указывается в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 071900 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) – бакалавр):

- Умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОПК-5);
- Готовность к взаимодействию с потребителями информации, готовность выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры (ПК-2);
- Способность формировать документные фонды, базы и банки данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность (ПК-3);
- Способность к организации системы маркетинга библиотечно-информационной деятельности (ПК-16);
- Способность к участию в проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей (ПК-20).

Требования к результатам освоения Программы

В рамках реализации Программы *слушатель должен знать:*

- Основные нормативные правила работы библиотек в контексте законодательства об интеллектуальной собственности;
- Новые и интерактивные методики и практики работы с детьми и подростками в библиотеке;
- Основные элементы социокультурного проектирования;
- Технологии работы детских библиотек в социальных сетях.

В результате освоения Программы слушатель *должен уметь:*

- Использовать инструменты для подготовки культурно-массовых мероприятий;
- Использовать инструменты проектного управления в учреждении культуры;
- Вести диалог с пользователями с учетом психологических особенностей детей и подростков.

Обучение по Программе осуществляется в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий. Срок обучения составляет 36 академических часов (из них 1 час итоговой аттестации). Максимальная учебная нагрузка на одного слушателя – 36 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Перечень, трудоемкость, последовательность и распределение занятий, формы промежуточной аттестации слушателей определяются учебным планом Программы. Содержание Программы представляет собой законченный учебный блок и включает теоретический и практико-ориентированный материал.

Содержание Программы в каждом конкретном случае может изменяться и определяется с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование (ч. 6 ст. 76 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Контроль качества освоения Программы включает в себя итоговую аттестацию слушателей в форме тестирования. Итоговая аттестация слушателей – оценивание окончательных результатов обучения. По окончании обучения при условии успешного освоения (по результатам итоговой аттестации) Программы выдается удостоверение о повышении квалификации (36 академических часов) по установленному образцу.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Срок обучения: 36 академических часов

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий

Режим занятий: 2-6 академических часов в день

№	Наименование и содержание учебного модуля	Обязательные учебные занятия, ч			Самостоятельная подготовка	Формы промежуточной аттестации
		всего часов	в т. ч.			
			лекции	практические занятия		
1	Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности библиотеки	6	6			Тестирование
1.1.	Деятельность библиотек в контексте законодательства об интеллектуальной собственности	3	3			
1.2.	Медиабезопасность детей и подростков в Интернете	2	2			
1.3.	Персональные данные и их сохранность в библиотеке	1	1			
2	Модуль 2. Культурно-массовая работа в библиотеке	16	15	1		Практическое задание
2.1.	Принципы и формы организации культурно-массовой работы в библиотеке	2	2			
2.2.	Новые и интерактивные методики и практики работы с детьми и подростками в библиотеке	2	2			
2.3.	Библиотеки и семья: ловушки для непростой целевой аудитории	2	2			
2.4.	Психологические особенности и работа с «особыми» детьми	2	2			
2.5.	Инструменты для подготовки культурно-массовых мероприятий	2	1	1		
2.6.	Настольные игры в библиотеке как средство творческого и интеллектуального развития читателей	2	2			
2.7.	Психология чтения и возрастные особенности детей и подростков	2	2			
2.8.	Краеведческие проекты библиотек, работающих с подростками	2	2			
3	Модуль 3. Продвижение библиотеки в интернет-пространстве	5	5			Тестирование

3.1.	Детские библиотеки в социальных сетях: технологии работы и наполнение	3	3			
3.2.	Общие принципы написания текста для социальных сетей	1	1			
3.3.	Facebook и как с ним работать	1	1			
4	Модуль 4. Организация фонда модельной детской библиотеки. Работа библиотек с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов.	2	2			Тестирование
5	Модуль 5. Социокультурное проектирование	6	6			Тестирование
5.1.	Иерархия проекта	1	1			
5.2.	Менеджмент, мониторинг и оценка социокультурных проектов	1	1			
5.3.	Мир изменился	1	1			
5.4.	Неприятие перемен	1	1			
5.5.	Социальное проектирование	1	1			
5.6.	Элементы проектного управления	1	1			
	Итоговая аттестация	1				Тестирование
Итого		36				

*Промежуточная аттестация проводится за счет времени, отведенного на изучение модуля

III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№	Наименование и содержание учебного модуля	День	Обязательные учебные занятия, ч		Самостоятельная подготовка
			лекции	практические занятия	
1.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности библиотеки		6		
1.1.	Деятельность библиотек в контексте законодательства об интеллектуальной собственности	3-й	3		
1.2.	Медиабезопасность детей и подростков в Интернете	1-й	2		
1.3.	Персональные данные и их сохранность в библиотеке	4-й	1		
2.	Культурно-массовая работа в библиотеке		15		1
2.1.	Принципы и формы организации культурно-массовой работы в библиотеке	4-й	2		
2.2.	Новые и интерактивные методики и практики работы с детьми и подростками в библиотеке	2-й	2		
2.3.	Библиотеки и семья: ловушки для непростой целевой аудитории	5-й	2		
2.4.	Психологические особенности и работа с «особыми» детьми	1-й	2		
2.5.	Инструменты для подготовки культурно-массовых мероприятий	6-й	1		1
2.6.	Настольные игры в библиотеке как средство творческого и интеллектуального развития читателей	3-й	2		
2.7.	Психология чтения и возрастные особенности детей и подростков	1-й	2		
2.8.	Краеведческие проекты библиотек, работающих с подростками	5-й	2		
3	Продвижение библиотеки в интернет-пространстве		5		
3.1	Детские библиотеки в социальных сетях: технологии работы и наполнение	7-й	3		

3.2	Общие принципы написания текста для социальных сетей	6-й	1		
3.3	Facebook и как с ним работать	8-й	1		
4	Организация фонда модельной библиотеки		2		
4.1	Организация фонда модельной библиотеки. Работа библиотек с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов	2-й	2		
5.	Социокультурное проектирование		6		
5.1.	Иерархия проекта	8-й	1		
5.2.	Менеджмент, мониторинг и оценка социокультурных проектов	8-й	1		
5.3.	Мир изменился	8-й	1		
5.4.	Неприятие перемен	9-й	1		
5.5.	Социальное проектирование	9-й	1		
5.6.	Элементы проектного управления	9-й	1		
	Итоговая аттестация	10-й	1		
Итого		1-й	6		
		2-й	4		
		3-й	5		
		4-й	3		
		5-й	4		
		6-й	3		
		7-й	3		
		8-й	4		
		9-й	3		
		10-й	1		

**IV. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 1
«НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ»
1. Объем учебной программы и виды работ**

Виды занятий	Количество учебных часов
Лекции	6
Практические занятия, в т. ч. контрольная работа	-
Самостоятельная работа	-
Всего	6

2. Пояснительная записка

Цель изучения: приобретение и расширение знаний и навыков в области нормативно-правового обеспечения деятельности библиотеки.

После освоения учебного модуля у слушателей будут сформированы **знания о:**

- основных аспектах деятельности библиотек в контексте законодательства об интеллектуальной собственности;
- безопасности детей и подростков в медиапространстве;
- защите и сохранности персональных данных в библиотеке.

Умения:

- обрабатывать персональные данные специалистов библиотеки и читателей.

3. Тематический план и содержание учебного модуля 1

Тема 1.1. Деятельность библиотек в контексте законодательства об интеллектуальной собственности

Лекция (3 часа) Интеллектуальная собственность как важнейший ключевой ресурс общества, активно формируемый в российских библиотеках. Права на результаты интеллектуальной собственности в Гражданском кодексе Российской Федерации.

Использование электронных архивов библиотечной информации.

Понятие «интеллектуальная собственность». Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана. Результаты интеллектуальной деятельности, создаваемые сотрудниками библиотек.

Средства индивидуализации библиотек – юридических лиц, как участников гражданского оборота и производимой ими продукции или оказываемых услуг. «Ноу-хау» в библиотеке.

Объекты авторских прав (п. 1 ст. 1259 ГК РФ). Обнародованные и необнародованные произведения. Документы, которые хранятся в фондах библиотеки, но не являются объектами авторских прав. Программы ЭВМ и защита авторских прав.

Комплектование и организация специальных фондов, включающих такие объекты авторских прав, как аудиовизуальные произведения.

Переводы, иные производные произведения и составные произведения в библиотеке: обработки, экранизации, аранжировки, инсценировки и т. д.

Базы данных и их составители под охраной авторских прав.

Юридическое оформление отношений работника и работодателя по выполнению в интересах работодателя работ, в результате которых может быть создан охраняемый результат интеллектуальной деятельности.

Исключительные права на произведение науки, литературы или искусства, созданное в пределах, установленных для автора – библиотечного работника, трудовых обязанностей (служебное произведение). Права работодателя использовать служебное произведение. Права автора служебного произведения. Основные признаки служебного произведения.

Автор результата интеллектуальной деятельности как субъект авторских прав. Особенности, касающиеся авторского права. Исключительные авторские права. Другие права автора: право на вознаграждение за использование служебного произведения; право на отзыв; право следования; право доступа к произведениям изобразительного искусства.

Сроки авторских прав. Основные признаки соавторства.

Составители, переводчики, авторы (соавторы) библиографических, информационных, методических, научных и других произведений как первоначальные субъекты авторских прав.

Произведения, которые имеют статус «общественное достояние», особенности их использования в библиотеке.

Знак охраны авторского права.

Основные признаками свободного использования произведения в библиотеке. Случаи свободного безвозмездного использования произведений, которые могут осуществляться с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется.

Цитирование и воспроизведение.

Предоставление во временное безвозмездное пользование экземпляров произведений, которые выражены в электронной форме, только в помещениях библиотеки (абонемент, читальный зал).

Правила размещения произведений в цифровых сетях или предоставление к ним удаленного доступа.

Доставка электронных копий документов, сканирование и оцифровка текстов произведений, электронное копирование фрагмента текстового документа из сети Интернет или баз данных на дискету, компакт-диск или флэш-карту в библиотеке.

Оцифровка библиотечных фондов. Репродуцирование в библиотеке.

Тема 1.2. Медиабезопасность детей и подростков в Интернете

Понятия «медиа», «безопасность», «информационная безопасность детей». Правила обеспечения информационной безопасности детей. Нормативная правовая база обеспечения безопасности детей и подростков в сети Интернет.

Информация, причиняющая вред здоровью и (или) развитию детей. Информация, запрещенная для распространения среди детей (436-ФЗ, ст. 5, ч. 2, 3).

Классификация информационной продукции. Понятие «информационная культура личности». Медиаграмотность, информационная грамотность, информационная культура.

Популярные среди несовершеннолетних социальные сети и онлайн-развлечения.

Основные угрозы безопасности детей в Интернете.

Защита от интернет-опасностей. Медиабезопасность в семье. Мероприятия по медиабезопасности в библиотеке (даты). Источники информации по безопасности в сети Интернет.

Деятельность библиотек по противодействию экстремизму и терроризму.

Опыт ГБУК ИОДБ им. Марка Сергеева по медиабезопасности пользователей библиотеки.

Тема 1.3. Персональные данные и их сохранность в библиотеке

Основы информационной безопасности. Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в Интернете. Международная нормативно-правовая документация в области защиты персональных данных. Законодательство Российской Федерации о защите персональных данных. Особенности обработки персональных данных в библиотеке.

Безопасность в социальных сетях. Риски и угрозы при работе в цифровом пространстве. Мошенничество с банковскими картами. Безопасность информационных сетей. Системы резервного копирования.

Источники:

1. Концепция модернизации муниципальных библиотек Российской Федерации на основе Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, опубликованная 13 марта 2019 года <https://www.mkrf.ru/documents/kontseptsiya-modernizatsii-munitsipalnykh-bibliotek-rossiyskoy-federatsii-na-osnove-modelnogo-standa/>

2. Конституция Российской Федерации. – Текст : электронный // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

3. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации : утв. приказом Президента РФ от от 5 дек. 2016 г. № 646. – Текст : электронный // Официальный интернет-

портал правовой информации. – URL:
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&firstDoc=1&lastDoc=1&nd=102417017>

4. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : федер. закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ (ред. от 02.12.2019). – Текст : электронный // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

5. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию (с изм. и доп.) : федер. закон от 29 дек. 2010 г. № 436-ФЗ. – Текст : электронный // Информационно-правовой портал «Гарант.Ру». – URL: <http://base.garant.ru/12181695/>

6. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : федер. закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ (ред. от 02.12.2019). – Текст : электронный // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

7. Об обязательном экземпляре документов (с изм. и доп.) : федер. закон от 29 дек. 1994 г. № 77-ФЗ. – Текст : электронный // Информационно-правовой портал «Гарант.Ру». – URL: <http://base.garant.ru/103526/>

8. О противодействии экстремистской деятельности (с изм. и доп.) : федер. от 25.07.2002 № 114-ФЗ. – Текст : электронный // Информационно-правовой портал «Гарант.Ру». – URL: <http://base.garant.ru/12127578/>

9. О персональных данных : федер. закон от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ. – Текст : электронный // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/

10. О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы : указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203. – Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL:
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201705100002?index=0&rangeSize=1>
(дата обращения: 20.03.2020).

11. Об утверждении Основ государственной культурной политики : указ Президента РФ от 24 дек. 2014 г. № 808. – Текст : электронный // Информационно-правовой портал «Гарант.Ру». – URL: <https://base.garant.ru/70828330/>.

V. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 2 «КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА В БИБЛИОТЕКЕ»

1. Объем учебной программы и виды работ

Виды занятий	Количество учебных часов
Лекции	15
Практические занятия, в т. ч. контрольная работа	1
Самостоятельная работа	-
Всего	16

2. Пояснительная записка

Цель изучения: приобретение и расширение знаний и навыков в области нормативно-правового обеспечения деятельности библиотеки.

После освоения учебного модуля у слушателей будут сформированы **знания о:**

- принципах и формах организации культурно-массовой работы в библиотеке;
- новых и интерактивных методиках и практиках работы с детьми и подростками в библиотеке;
- защите и сохранности персональных данных в библиотеке.

Умения:

- обрабатывать персональные данные специалистов библиотеки и читателей.

3. Тематический план и содержание учебного модуля 2

Тема 2.1. Принципы и формы организации культурно-массовой работы в библиотеке

Принципы организации культурно-массовой работы в библиотеке. Принцип кураторства, предложенный Майклом Баскаром. Уникальность культурно-массовой деятельности библиотеки. Укрупнение и объединение разрозненных мероприятий. Культурные программы для разных целевых аудиторий. Принципы интерактивности и вовлеченности.

Отдел культурных программ ГБУК ИОГУНБ как экспериментальная площадка по отработке новых форматов библиотечных мероприятий.

Анализ проведения мероприятий. Принцип обратной связи с читателем.

Формы культурно-массовой работы в библиотеке.

Инновационные формы и лучшие практики проведения культурно-массовых мероприятий для разных целевых аудиторий в ГБУК ИОГУНБ. Дискуссионная площадка «Спорный момент», книжное ток-шоу «Ночной Шмидт», библиовечеринка «Булгаков фест» – основные принципы подготовки данных мероприятий.

Тема 2.2. Новые и интерактивные методики и практики работы с детьми и подростками в библиотеке

Инновация в библиотечном деле. Совокупность методов и форм организации обслуживания детей и подростков в современной библиотеке.

Трудности привлечения читателей. Основные формы массовой работы с детьми и подростками: наглядные, устные, комплексные и т. д.

Социокультурная деятельность модельной детской библиотеки.

Интегративные методы работы. Игровые интерактивные технологии. Ролевые и интеллектуальные литературные игры.

Тема 2.3. Библиотеки и семья: ловушки для непростой целевой аудитории

Культурно-массовое мероприятие «Выходной с Молчановкой». Особенности подготовки и проведения мероприятия. Этапы и маршруты «Выходного с Молчановкой». Сквозная книжная выставка. Бонусные мероприятия, сопровождающие мероприятия.

Проблемы привлечения целевой аудитории. Работа с мессенджерами и тематическими группами в них.

Промежуточный и итоговый анализ проведения мероприятия. Собственный фонд как основа библиотечного культурно-массового мероприятия. Принцип единоначалия и кооперация с партнерами. Библиотека для привлеченных партнеров как дополнительная площадка рассказа о себе, рекламы собственной продукции и услуг, новая целевая аудитория, которую трудно уловить в других местах.

Мероприятия, выполняющие принцип вовлеченности: интерактивные лекции, мастер-классы, вир-читки, дефиле в костюмах, интерактивные выставки, квезты, квизы.

Школа семейного общения «Отцы и дети» как мероприятие для родителей с целью получения навыков и инструментов для решения определенных проблем в воспитании детей, знаний об особенностях психического и эмоционального развития ребенка в разные периоды жизни, о возможностях проведения совместного досуга с детьми.

Знание потребности семейной целевой аудитории и умение удовлетворить их приемлемым для семьи способом, налаженная обратная связь.

Тема 2.4. Психологические особенности и работа с «особыми» детьми

Психологические особенности детей «группы риска».

Психологические особенности несовершеннолетних правонарушителей.

Психические аномалии.

Дети «группы риска» разных возрастных категорий: дошкольный возраст, младший школьный возраст, подростки.

Понятия «интеграция» и «инклюзия».

Общая психолого-педагогическая характеристика детей с ОВЗ. Особенности коммуникации специалиста библиотечно-информационной деятельности с различными категориями детей с ОВЗ.

Виды речевых нарушений у детей. Дети с нарушением слуха.

Классификация умственной отсталости. Психологические особенности детей с ЗПР.

Дети с нарушением функций опорно-двигательного аппарата.

Тема 2.5. Инструменты для подготовки культурно-массовых мероприятий

Ментальные карты и инструменты для их создания. Понятие «ментальная карта». Компьютерные сетевые инструменты для построения, редактирования и хранения ментальных карт. Планировщик MindMeister.

Сценарные планы как привычные библиотечные инструменты подготовки мероприятий. Разработка сценарного плана мероприятия. Особенности проведения онлайн-мероприятия. Чек-листы для подготовки культурно-массового мероприятия. Шаблоны чек-листов: памятки, списки, листы желаний, челленджи, листы осознанности.

Тема 2.6. Настольные игры в библиотеке как средство творческого и интеллектуального развития читателей

Концепция национальной программы детского и юношеского чтения.

Игра как вид деятельности у детей разных возрастных категорий.

Настольные игры – новый формат продвижения чтения.

Развивающие настольные игры для дошкольников. Значение настольных игр.

Настольные игры в среднем и старшем дошкольном возрасте. Игра в младшем школьном возрасте. Интеллектуальные игры в подростковом возрасте.

Конструкторские игры.

Литературные настольные игры для детей младшего, среднего и старшего школьного возраста.

Тема 2.7. Психология чтения и возрастные особенности детей и подростков

Периодизация детства Д. Б. Эльконина. Доминирующая деятельность ребенка в каждом возрасте. Роль чтения в социализации, воспитании и развитии личности.

Три периода подросткового возраста.

Чтение подростками научно-познавательной, художественной литературы, детской периодики.

Развитие самосознания и самооценки. Различия в чтении мальчиков и девочек.

Чтение и учебная деятельность. Чтение и Интернет.

Тема 2.8. Краеведческие проекты библиотек, работающих с подростками

Модельная библиотека как центр летописания территории, организации местных экскурсионных маршрутов, лингвокраеведческий центр, центр возрождения и сохранения народной культуры и местной генеалогии. Библиотека как центр общественной жизни местного сообщества. Особенности краеведческих проектов для подростков. Краеведческие экскурсии.

Источники:

1. Баскар, Майкл. Принцип кураторства. Роль выбора в эпоху переизбытка. – М.: Ад Маргинем Пресс, 2017. – 359 с.

2. Библиотека и краеведческий туризм : современные подходы [Текст] :метод. рек. / Упр. культуры и арх. дела Тамб. обл. ; Тамб. обл. универс. науч. б-ка им. А. С. Пушкина, науч.-метод. отд. ; сост. Н. В. Аверьянова, ред. И. С.Мажурова, отв. за вып. Л. Н. Патрина. – Тамбов, 2017. – 35 с. <http://libsmr.ru/lib2/upload/museum/>
3. В помощь организации массовой работы библиотек Дайджест интернет-ресурсов Составитель Главный библиотекарь И. Г. Слодарж Екатеринбург 2014 Государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В. Г. Белинского» Научно-методический отдел http://book.uraic.ru/files/metod/2014/massovaya_rabota.pdf
4. Грекова Л. А. Методическая консультация «Традиции и инновации в выставочной деятельности» https://urok.pf/library/metodicheskaya_konsultatciya_metodicheskaya_konsultatci_151533.htm
5. Инновационные формы выставочной деятельности общедоступных библиотек Консультация-обзор Составитель: Е. Н. Бойнякшина Хабаровск, 2014 Краевое государственное бюджетное научное учреждение культуры «Дальневосточная государственная научная библиотека» Отдел научно-методической работы https://www.fessler.ru/docs-downloads/NMO/NMO_mk_3.pdf
6. Интерактивные игровые методики в помощь библиотеке. Проект «Библиотеки меняются: новые формы работы библиотек местному сообществу». Май 2014 г. Методист отдела информационно-просветительских технологий, проектов и программ НБ РК Михайлова К. А. <http://metod.library.karelia.ru/files/509.pdf>
7. Краеведческая деятельность библиотек на современном этапе: новые задачи и новые возможности http://ulyanovbib.blogspot.com/2018/03/blog-post_13.html
8. Лешевич Е. В. Качества хорошей речи <https://nabiraem.ru/blogs/education/46978/>
9. Малафеева Я. В. Библиотека для молодежи – ресурсный центр или правила библиотечного нетворкинга <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2016/disk/015.pdf>
10. Нетворкинг <https://bowandtie.ru/networking/>
11. Нетворкинг: что это такое, основные правила и возможные ошибки <http://zapiskiprofana.ru/networking/>
12. Опережая время: Интерактивные формы работы библиотек. Консультация-обзор. Составитель Е. Н. Бойнякшина Краевое государственное бюджетное научное учреждение культуры «Дальневосточная государственная научная библиотека» Отдел научно-исследовательской и научно-методической работы https://www.fessler.ru/docs-downloads/NMO/MK_BOY.pdf http://spbgi.ru/upload/file/docs/noc_bit/igr_tech.pdf
13. Организация командной работы http://uchebnikirus.com/menedgment/organizatsiya_pratsi_menedzhera_-_skubitska_li/organizatsiya_komandnoyi_roboti.htm
14. Руководство по качеству создания и организации деятельности модельных библиотек Белгородской области Белгород Управление культуры Белгородской области Белгородская государственная универсальная научная библиотека, 2017 <http://siteweb.bgunb.ru/mb/sources/Regional/rukovodstvo2017.pdf>
15. Н. К. Сафонова Игры в детской библиотеке (теория, методика, библиотечная практика) <https://www.docme.ru/doc/1110135/894.igry-v-detskoj-biblioteke--teoriya--metodika--bibliote>
16. Соболенцев Д. Что такое нетворкинг простыми словами: как заводить полезные знакомства в реальной жизни и социальных сетях + интересные материалы по нетворкингу <https://kakzarabativat.ru/soveti/networking/>
17. Социальное партнерство как современное направление развития библиотек <http://unatlib.ru/librarians/methodical-materials/informational-and-analytical-materials/briefs/1996-sotsialnoe-partnerstvo-kak-sovremennoe-napravlenie-razvitiya-bibliotek>

18. Таболько Л. А., Бодрин А. В. Библиотеки как основной субъект социального партнерства в социально-культурной сфере (на примере Централизованной библиотечной системы г. Арзамаса) // Молодой ученый. – 2015. – №22.1. – С. 116-119. – URL <https://moluch.ru/archive/102/23178/>

19. <http://libkrasnodar.blogspot.com/2019/04/blog-post.html> – дайджест форм библиотечных мероприятий

20. <https://vk.com/bibliovecherinka> – о библиовечеринке «Булгаков фест»

21. <https://www.youtube.com/playlist?list=PL2F1fb1UjzqD84AgTN9XUt7zz3KgQx6bq> – записи книжного ток-шоу «Ночной Шмидт»

VI. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 3 «ПРОДВИЖЕНИЕ БИБЛИОТЕКИ В ИНТЕРНЕТ-ПРОСТРАНСТВЕ»

1. Объем учебной программы и виды работ

Виды занятий	Количество учебных часов
Лекции	5
Практические занятия, в т. ч. контрольная работа	-
Самостоятельная работа	-
Всего	5

2. Пояснительная записка

Цель изучения: приобретение и расширение знаний и навыков в области продвижения деятельности библиотеки в социальных сетях

После освоения учебного модуля у слушателей будут сформированы **знания о:**

- общих принципах написания текста для социальных сетей;
- видах постов и их особенностях;
- особенностях SMM-работы в Facebook.

Умения:

- создавать посты для социальных сетей.

3. Тематический план и содержание учебного модуля 3

Тема 3.1. Детские библиотеки в социальных сетях: технологии работы и наполнение

Лекция (3 часа). Стратегия работы библиотеки в социальных сетях с учетом особенностей библиотечной деятельности и использованием всех коммуникативных возможностей. Основная цель библиотеки в социальных медиа. Принципы формирования новостной ленты. Успешный инструментарий ведения групп в соцсетях (Отзывы и рекомендации пользователей. Использование виртуального персонажа. Создание буктрейлеров – видеоанонсов к книгам). Продвижение мероприятия в соцсетях. Критерии качества контента. Формы контента. Источники контента. Основные ориентиры для оценки качества контента. «Золотая формула контента». Ошибки представительства в соцсетях. Хэштеги.

Тема 3.2. Общие принципы написания текста для социальных сетей

Лекция (1 час). Текстовая составляющая. Особенности и правила написания постов для социальных сетей. Полезные инструменты. Структура поста. Как составить контент-план. Цели текстового контента. Использование метафор, фактов, заимствованных слов, заглавных букв. Оптимальный «размер» поста. Виды постов с примерами. Визуальная составляющая поста: картинки, видеоконтент. Социальные сети и целевая аудитория.

Тема 3.3. Виды постов и их особенности

Лекция (1 час). Виды контента в социальных сетях. Основные виды постов в соцсетях: информационный, продающий, образовательный (обучающий), коммуникационный (вовлекающий), развлекательный.

3.4. Facebook и как с ним работать

Лекция (1 час). Правила эффективного использования Facebook. SMM-стратегия продвижения постов в Facebook. Страница учреждения в Facebook. Картинки, фотографии и видеоконтент в Facebook: особенности размещения. Хэштеги и упоминания.

Источники:

1. «Читай день за днем!» в библиотеках Ангарска: методическое пособие/ Организационно-методический отдел МБУК АГО «ЦБС»; сост.: Г. Ф. Дайнеко, Н. Н. Хивратова ; сост.-ред. О. Н. Полевая; библиогр. ред. Г. Н. Ковалева. –Ангарск, 2017. – 92 с. https://cbs-angarsk.ru/images/stories/kollegam/Nashi_izdania/MP_chitay_den_za_dnem.pdf
2. Библиотеки в социальных сетях: мнения экспертов <http://libinform.ru/read/articles/Biblioteki-v-sotsialnyh-setyah-mneniya-ekspertov/>
3. Библиотеки и социальные сети: метод. рекомендации / Амур. обл. науч. б-ка им. Н. Н. Муравьева-Амурского, метод. отд. ; сост. Г. А. Базарная – Благовещенск, 2017. – 28 с. http://www.libamur.ru/sites/libamur/files/biblioteki_v_socsetyah_2.pdf
4. Позиционирование библиотеки в информационном пространстве социальной сети ВК [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://tagilib.ru/for_profi/pozitsionirovanie-biblioteki-v-informatsionnom-prostranstve-sotsialnoy-seti-vk.php
5. PR в библиотеке: контент и продвижение PR in libraries: The content and promotion Л. Н. Молодова, Е. П. Мурадова, Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Центральная городская детская библиотека им. А. С. Пушкина», Санкт-Петербург, Россия <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2015/disk/048.pdf>
6. Соколов А.В., Библиотечная маркетинговая – Библиотечное дело, 2015 № 03 (237), с. 2-9 <http://nlr.ru/prof/publ/bibliograf/2015/bd03.pdf>
7. Библио event. Праздник в библиотеке <http://conference.uraic.ru/UploadFiles/ckfinderFiles/files/Shepina.pdf>
8. Ивашова О. Как продвигать учреждение в социальных сетях / О. Ивашова // Справ. рук. учреждения культуры. – 2017. – № 2. –С. 82-92.
9. Измestьев И. В., зав. сектором маркетинга НМО Пермской краевой детской библиотеки им. Л. И. Кузьмина Инструмент библиотечного копирайтинга и рерайтинга <https://metodmarket.livejournal.com/6890.html>
10. Как сделать хорошую и качественную группу «ВКонтакте»? [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://akak.ru/recipes/6184-kak-sdelat-horoshuyu-i-kachestvennuyu-gruppu-vkontakte>.
11. Как создать группу в Facebook [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fbfon.com/faq/kak-sozdat-gruppu-v-facebook.html>.
12. Как создать группу Вконтакте [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rasta-blog.ru/smo/11-kak-sozdat-gruppy-vkontakte>.
13. Клюев В. Маркетинговая парадигма современных публичных библиотек – Библиотечное дело, 2015 № 03 (237), с. 14-99 <http://nlr.ru/prof/publ/bibliograf/2015/bd03.pdf>
14. Михайлова, А. В. Правила использования изображений в социальных сетях / А. В. Михайлова // Справ. рук. учреждения культуры. – 2015. – № 3. –С. 73-80.
15. Не только чтение: событийный маркетинг в российских библиотеках <https://lala.lanbook.com/ne-tolko-chtenie-sobytiynyj-marketing-v-rossijskih-bibliotekah>

16. Остапенко, Э. М. Социальные медиа: навстречу читателю / Э. М. Остапенко // Современ. б-ка. – 2015. – № 8 (58). – С. 38-41.
17. Пресс-релиз в информационно-рекламной деятельности библиотеки. Библиотечная шпаргалка г. Самара, 2014 г. «Самарская муниципальная информационно-библиотечная система» Центральная городская библиотека Организационно-методический отдел <https://smibs.ru/media/filer/2015/12/11/press-reliz-v-informatsionno-reklamnoj-deyatelnosti-biblioteki.pdf>
18. Протопопова, Е. Э. Маркетинговые инструменты для продвижения информационно-библиотечных услуг / Е. Э. Протопопова // Справ. рук. учреждения культуры. – 2015. – № 10. – С. 84-91.
19. Руководство по применению визуального контента для сайта <https://idbi.ru/blogs/blog/vizualnyy-kontent-dlya-sayta>
20. Свергунова, Н. М. Библиотеки в социальных сетях: необходимость или дань моде / Н. М. Свергунова // Науч. и техн. б-ки. – 2016. – № 5. – С. 52-58.
21. Событийный маркетинг как способ продвижения книги и чтения в молодежной среде. Библиотека для молодежи Объединение муниципальных библиотек г. Перми Антонова Е. А., главный библиотекарь <http://biblioteki.perm.ru/files/files/PDF/Antonova E. A. Sobitiinii marketing.pdf>
22. Соединенные Сетью // Университет. книга. – 2015. – № 3. – С. 46-49.
23. Соцмедиа в библиотеках: скорее модные, чем нужные? // Унив. кн. – Режим доступа: <http://www.unkniga.ru/biblioteki/bibdelo/4919-socmedia-v-bivliotekah-skoree-modnye.htm>
24. Стрелкова И. Б. Личный бренд: смена вектора профессионального развития <http://www.unkniga.ru/biblioteki/bibdelo/8995-lichniy-brend-smena-vektora-professionalnogo-razvitiya.html>
25. Сыромятникова, С. С. Социальные сети как инструмент продвижения чтения: ошибки и полезные советы / С. С. Сыромятникова // Библ. дело. – 2016. – № 14. – С. 43-44.

VII. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 4 «ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДА МОДЕЛЬНОЙ ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ»

1. Объем учебной программы и виды работ

Виды занятий	Количество учебных часов
Лекции	2
Практические занятия, в т. ч. контрольная работа	-
Самостоятельная работа	-
Всего	2

2. Пояснительная записка

Цель изучения: приобретение и расширение знаний и навыков в сфере организации фонда модельной детской библиотеки.

После освоения учебного модуля у слушателей будут сформированы **знания о:**

- основных принципах организации фонда;
- технологиях формирования фонда детской библиотеки;
- особенностях комплектования фонда модельной детской библиотеки.

Умения:

- организовать фонд библиотеки в соответствии с требованиями законодательства РФ о литературе, входящей в список экстремистских материалов.

2. Тематический план и содержание учебного модуля 4

Тема 4.1. Организация фонда модельной детской библиотеки. Работа библиотек с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов

Законодательная и нормативная база библиотечной деятельности в РФ. Перечень документов, необходимых в работе по комплектованию фонда для детей и подростков. Этапы комплектования.

Библиотечные каталоги 2020. Основные приемы отбора изданий. Критерии отбора. Способы комплектования библиотечного фонда. Количественно-отраслевая структура фонда для детей. Требования к суммарному учету библиотечного фонда для детей. Форма «Книги суммарного учета».

Организация библиотечных фондов для детей и подростков.

Библиотечные каталоги для детей.

Техническая обработка документов. Особенности расстановки фонда литературы для детей. Место краеведческих документов в фонде литературы для детей.

Классификация и знак информационной продукции (ИП).

Организация библиотечного фонда открытого доступа.

Источники:

1. Указ Президента РФ от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»
<http://news.kremlin.ru/media/events/files/41d526bc0d7d43e934f4.pdf>
2. Указ Президента РФ от 7 октября 1993 г. № 1607 «О государственной политике в области охраны авторского права и смежных прав»
<http://base.garant.ru/104532/#ixzz5rvESMk77><http://base.garant.ru/104532/>
3. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы»
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201705100002?index=0&rangeSize=1>
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 23.05.2018) Глава 70. АВТОРСКОЕ ПРАВО
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/0b318126c43879a845405f1fb1f4342f473a1eda/
5. Федеральный закон от 18.12.2006 № 231-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации»
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64630/
6. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями) <http://base.garant.ru/103585/>
7. Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с изменениями и дополнениями) <http://base.garant.ru/103526/>
8. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями) <http://base.garant.ru/12127578/>
9. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с изменениями и дополнениями) <http://base.garant.ru/12181695/>
10. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/
11. Закон Иркутской области от 18 июля 2008 года № 46-оз «О библиотечном деле в Иркутской области» <http://docs.cntd.ru/document/819058905>
12. Закон Иркутской области от 4 декабря 2008 года № 98-оз «Об обязательном экземпляре документов Иркутской области»
http://www.rba.ru/content/activities/address/law/rf/index.php?region_id=61&full=1
13. Постановление Правительства РФ от 31 октября 2018 г. № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (вместе с Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации в ред. от 3 января 2019 г.).

14. Методические рекомендации по модернизации муниципальных библиотек на основе Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки [в рамках реализации национального проекта «Культура»]
<https://www.mkrf.ru/documents/metodicheskie-rekomendatsii-po-modernizatsii-munitsipalnykh-bibliotek-na-osnove-modelnogo-standarta/>
15. Кодекс этики российского библиотекаря.pdf (113.71 KB)
<https://www.mkrf.ru/upload/iblock/bdc/bdce0e62f018531479077e11893593f4.pdf>
16. Руководство по фирменному стилю http://brandkit.libfl.ru/docs/LIB_guide_2017.pdf
17. Методическое пособие по работе в социальных сетях
<https://www.mkrf.ru/upload/iblock/9d5/9d5a4b7ce481353f5d576bc7c56a31d8.pdf>
18. Руководство по краеведческой деятельности центральной библиотеки субъекта РФ
<https://www.mkrf.ru/upload/iblock/b6b/b6b5a5cfdde43c05895a189d0e3390.pdf>;
http://www.rba.ru/content/about/doc/ruk_kraev.pdf

VIII. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 5 «СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ»

1. Объем учебной программы и виды работ

Виды занятий	Количество учебных часов
Лекции	6
Практические занятия, в т. ч. контрольная работа	-
Самостоятельная работа	-
Всего	6

2. Пояснительная записка

Цель изучения: приобретение и расширение знаний и навыков по разработке конкурентоспособных социокультурных проектов.

После освоения учебного модуля у слушателей будут сформированы **знания о:**

- социальном проектировании;
- основных элементах проекта;
- элементах проектного управления.

Умения:

- разрабатывать основные элементы проекта (составлять заявку);
- составлять бюджет проекта.

3. Тематический план и содержание учебного модуля 5

Тема 5.1. Социальное проектирование

Проектный подход как катализатор социальных изменений. Понятие «проект», «социальное проектирование». Основные признаки проекта. Проектный подход и проектное управление. Изменения в целевой группе или для целевой группы. Идеи проектов. Проблемы и потребности целевых групп сообщества. Жизненный цикл проекта. Инструменты проблемного анализа. Принципы анализа ситуации и проблемы. Примеры общих формулировок проблемы. Дерево проблем и дерево результатов (задач). Анализ заинтересованных сторон. Типы стейкхолдеров. Ключевые факторы для анализа. SWOT-анализ. Иерархия проекта.

Тема 5.2. Иерархия проекта

Лекция (1 час) Основные компоненты проекта: цель, задачи, мероприятия, ресурсы, целевые группы. Их характеристика и взаимосвязь. Отличие результатов от мероприятий проекта. Виды ресурсов, необходимых для реализации проекта. Построение логической цепочки проекта. Проверка вертикальной логики проекта. Формулирование результатов

проекта. Цели проекта: гуманистическая и технократическая модель. Индикаторы. Критерии SMART-индикаторов. Виды индикаторов и их значений. Количественные и качественные индикаторы. Средства верификации. Составление бюджета проекта. «Неудачные» проекты. Особенности грантового финансирования проектов. Алгоритм участия в грантовом конкурсе. Критерии успеха в написании заявки. Критерии оценки проектных заявок. Краткое описание проекта. «Устойчивость» проекта.

Тема 5.3. Менеджмент, мониторинг и оценка социокультурных проектов

Лекция (1 час) Традиционный и проектный менеджмент. Процессное и проектное управление. Классический проектный подход. Проблемы управления некоммерческими проектами. Пять принципов управления проектами. Наука и искусство управления проектами. Критерии объединения проектов в программы. Тройственные ограничения проекта. Три базовых типа ограничений. Модель необходимых компетенций для управления проектом. Фазы жизни проекта: идентификация и разработка, планирование, реализация, завершение и передача проекта.

Взаимосвязь и соотношение фаз жизни проекта.

Управление внутренней системой контроля. Мониторинг, оценка и контроль. Подтверждение выполнения объема работ по проекту и приемка результатов. Управление объемом работ. Иерархическая структуризация работ.

Управление временем. Соблюдение сроков реализации проекта.

Оценка ресурсов. Управление ресурсами, финансами, закупками.

Анализ выполнения бюджета проекта.

Процесс управления рисками. Оценка рисков. Вовлечение и взаимодействие с заинтересованными сторонами.

Тема 5.4. Мир изменился

Лекция (1 час) Девять инноваций в управлении (Ф. Лалу). Бирюзовые организации. AGILE как вариант проектного менеджмента. Управление эмоциями и эмоциональный интеллект. Тиминг – командное взаимодействие как уникальное конкурентное преимущество. Сервис-дизайн и прототипирование. Пять принципов сервис-дизайна. Цифровая трансформация организации. Распределенные команды. Открытые зарплаты. Алмазное ранжирование.

Тема 5.5. Неприятие перемен

Лекция (1 час) Необходимость меняться. Мир сегодня: проблема выбора, дефицит времени, мир перестал быть человекомерным. Задача стратегического развития учреждений культуры. Библиотека как социальный институт. Библиотека как учреждение. Социокультурное проектирование в библиотеке. Soft skills – важные современные навыки. Искусственный интеллект и человек. Стандартный цикл принятия изменений и кривая перемен. Управление изменениями.

Тема 5.6. Элементы проектного управления

Лекция (1 час) Операционная и проектная деятельность. Виды проектов. Управление: операционный подход и проектный подход. Методы проектного управления. Понятие «проектное управление». Создание условий для проектного управления. Конфликт интересов. Проектные команды и проектные группы.

Источники:

1. Алгоритм создания социального проекта (по материалам методической литературы) <https://gigabaza.ru/doc/24045.html>
2. Как написать социальный проект: руководство к социальному действию Пермь, 2015 <http://permsovct.ru/assets/files/kak-napisat-soc-proekt.pdf>

3. Серегина В. В., Серегина Е. А., Шаповалова Л. Н. Современное социальное проектирование и его методики // Научно-методический электронный журнал «Концепт». – 2016. – Т. 23. – С. 88-92. – URL: <http://e-koncept.ru/2016/56399.htm>
4. Социальное проектирование в образовании и практике социальной работы : учебное пособие / А. В. Старшинова и др. ; [под общ. ред. А. В. Старшиновой] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2018. – 160 с. http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/58612/1/978-5-7996-2313-5_2018.pdf
5. Проектное обучение. Практики внедрения в университетах / Институт образования НИУ ВШЭ – Открытый университет Сколково, Морозова Е. В. / под ред. Е. А. Евстатовой и др. – М. 2018 <https://uni.hse.ru/>

Основная литература

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : [учебник для вузов] / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. – 5-е изд., доп. и перераб. – Москва [и др.] : Питер, 2014. – 503 с.
2. Барышева, Е. А. Национальная цифровая библиотека Китая: на пути формирования единого культурного и информационного пространства страны / Е. А. Барышева // Библиотекосведение. – 2018. – Т. 67, № 2. – С. 189-196.
3. Библиотека в цифровую эпоху / М. В. Севастьянова, И. А. Плавко, А. В. Соколова, Я. Ю. Карташева // Молодые в библиотечном деле. – 2014. – № 5. – С. 13-18.
4. Бойкова, О. Ф. Правовое регулирование библиотечно-информационных услуг : методические рекомендации / О. Ф. Бойкова ; Рос. гос. библиотека. – Москва : Пашков дом, 2014. – 50, [1] с. – (Библиотека библиотекаря).
5. Брежнева, В. В. Информационное обслуживание: продукты и услуги, предоставляемые библиотеками и службами информации предприятий : учебно-практическое пособие / В. В. Брежнева, В. А. Минкина. – Санкт-Петербург : Профессия, 2004. – 303 с.
6. Восканян, Э. А. «Библиотеки и просвещение в области прав потребителей». Всероссийский научно-практический семинар / Э. А. Восканян, Т. Ю. Верхоланцева // Библиотекосведение. – 2012.
7. Джиго, А. А. Новый уровень понимания библиотечно-информационной услуги / А. А. Джиго, Т. В. Майстрович // Научно-техническая информация. – 2019. – № 9. – С. 33-37.
8. Доценко, О. Ф. Библиотека и образование: векторы взаимодействия / О. Ф. Доценко // Научные и технические библиотеки. – 2012. – № 4. – С. 18-21.
9. Ключев, В. К. Менеджмент ресурсного потенциала библиотеки : учебно-методическое пособие / В. К. Ключев. – Москва : Литера, 2011. – 110 с. – (Современная библиотека).
10. Крауз, М. Г. Популярнее, чем когда-либо: восприятие библиотек в США и будущие тенденции их развития / М. Г. Крауз // Научные и технические библиотеки. – 2015. – № 7. – С. 60-80.
11. Кремьянская, А. Д. Плавали – знаем: библиотеки в социальных сетях / А. Д. Кремьянская // Современная библиотека. – 2019. – № 1. – С. 38-43.
12. Крестьянова, И. Наш читатель и Интернет: формирование информационной культуры пользователей / Ирина Крестьянова // Ваша библиотека. – 2012. – № 42. – С. 36-39.
13. Леонтьева, Т. «Одно окно» и масса госуслуг? Пожалуйста, это к нам! / Татьяна Леонтьева // Библиотека. – 2014. – № 5. – С. 10-12.
14. Санталова, М. Чтобы не затеряться в информационном потоке... : как заинтересовать и удержать пользователя / М. Санталова // Библиотека. – 2018. – № 3. – С. 43-46.

15. Тутаева, Г. Н. Информационное партнерство как путь преодоления информационного неравенства / Г. Н. Тутаева, О. Ю. Мурашко // Библиография. – 2013. – № 3. – С. 23-26.

16. Эйнасто, О. Чего библиотекарь ждет от читателя – к вопросу о качестве электронных услуг библиотеки / Ольга Эйнасто // Школьная библиотека. – 2011. – № 6/7. – С. 78-82.

VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование учебной программы в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т. п.)
1	«Современная детская библиотека: новый этап развития»	<p>Кабинет № 403 Мультимедийный проектор LCD Epson EB-X14G – 1 шт., персональный компьютер (APM системный блок E6500+монитор LG 19) – 1 шт., столы читательские – 14 шт., с комплектом стульев – 42 шт., стол преподавательский – 1 шт., стул – 2 шт., микшер Eurosound compact-802 – 1 шт., магнитно-маркерная доска 2200x1200 мм Magnetoplan – 1 шт., усилитель Proaudio DIO PA 360N – 2 шт., колонки Proaudio SK-20 – 4 шт.</p> <p>Кабинет № 617 Персональный компьютер – 26 шт., принтер – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., доска-флипчарт – 1 шт., модуль беспроводного доступа – 1 шт., стенд-выставка на колесах – 2 шт., телевизор MISTERY – 1 шт., читальный аппарат INDUS – 2 шт., стол компьютерный – 4 шт., стол письменный однотумбовый (преподавательский) – 1 шт., стул – 1 шт.</p>	Оперативное управление по договору Собственность

2. Обеспеченность учебными материалами, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний

№ п/п	Наименование	Вид	Форма доступа
1.	Нормативно-правовые документы	Электронный	Кабинет 617
2.	Мультимедийные презентации лекций	Электронный	Кабинет 617
3.	Методические материалы	Электронный	Кабинет 617

2. Кадровое обеспечение

В реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации задействованы специалисты ГБУК ИОГУНБ, ГБУК ИОДБ.

IX. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Интернет-ресурсы в помощь библиотекаряю

1. Министерство культуры Российской Федерации <http://mkrf.ru/>
2. Министерство культуры и архивов Иркутской области <http://irkobl.ru/sites/culture/>
3. Российская библиотечная ассоциация <http://www.rba.ru/>
4. Российская государственная библиотека www.rsl.ru
5. Российская национальная библиотека www.nlr.ru
6. Библиотека Академии наук www.rasl.ru
7. Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина www.prlib.ru
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России www.gpntb.ru
9. Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И. И. Молчанова-Сибирского <http://irklib.ru/>
10. Информационно-справочный портал <http://www.library.ru>
11. Портал «Чтение-21» www.chtenie-21.ru
12. Ассоциация региональных библиотечных консорциумов www.arbicon.ru/
13. Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества www.mcbs.ru/
14. Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ» www.nilc.ru